

Fastställt av: Mika Mäenpää	Fastställt datum: 2021-05-24	Dokumentstyp: Policy	Utgåva: 3
Upprättad av: Mika Mäenpää	Upprättad datum: 2021-05-24	Reviderad av: Karoline B. Sundbaum	Reviderat datum: 2024-08-09

Kapitelnummer och rubrik 1.3 Policy
Dokumentnummer och namn 1.3.7 Arbetsmiljö- och säkerhetspolicy

GRK har som mål att erbjuda en säker och hälsosam arbetsmiljö för egen personal och för personer som arbetar på gemensamma arbetsplatser. Målet är att ha en låg personalomsättning, vara en säker arbetsgivare samt att upprätthålla en god hälsa och arbetsförmåga för arbetstagarna under hela karriären.

GRK:s ledning skapar förutsättningar för en positiv och öppen säkerhetskultur genom att kommunicera säkerhetens betydelse, vara ett föredöme och ta hänsyn till mänskliga faktorer i alla processer som är förknippade med säkerhet. Ledningen behandlar de utvecklingsbehov som observerats i verksamheten och utvecklar verksamheten tillsammans med personalen.

GRK har gemensamma regler för säkerhets- och arbetsmiljön och det är allas ansvar som arbetar på GRK:s arbetsplatser (egen personal och underentreprenörer) att följa reglerna samt GRK:s arbetsmiljö- och säkerhetspolicy.

Vi följer lag- och författningsbaserade krav gällande säkerhet och hälsa. Lag- och författningsändringar följs regelbundet upp och beaktas i utvecklingen av säkerhets- och arbetsmiljöarbetet.

All personal inom GRK kommuniceras arbetsmiljö- och säkerhetspolicyn och denna finns även tillgänglig för alla medarbetare. Policyn lägger grunden för en säker verksamhet, måluppfylland av säkerhetsmål samt utveckling av säkerhetsarbetet. I säkerhetsarbetet och utvecklingen av detta beaktas även den information om säkerhet, hälsa och mänskliga faktorer som fås från riskbedömningar och riskhantering.

Arbetsmiljö- och säkerhetspolicyns innehåll beaktas vid uppställande av säkerhetsmål, planering, uppföljning och rapportering av säkerhetsarbetet samt vid behandling och kommunikation av säkerhetsfrågor. Personalen ska på alla organisationsnivåer följa den här policyn genom att kommunicera om deras ansvar och skyldigheter beträffande säkerhet och arbetsmiljö. Det ligger på chefernas ansvar att ge introduktion till gemensamma anvisningar och arbetssätt och att förankra dessa samt följa upp och övervaka arbetet. Underentreprenörerna introduceras på varje byggplats i hur man arbetar enligt GRK säkerhetspolicy och dess krav.

GRK strävar efter 0 olyckor i verksamheten. Alla inträffade olyckor, tillbud och avvikelser undersöks och rapporteras också med beaktande av bakomliggande mänskliga faktorer. Händelserna kommuniceras i hela organisationen och den information som fås används för att utveckla verksamheten.

GRK deltar i utvecklingen av säkerheten bland annat genom att delta i olika säkerhetsprojekt och samarbeta med andra företag i branschen och med myndigheter.

GRK upprätthåller och utvecklar de anställdas arbetsförmåga i samarbete med företagshälsovården genom att upprätta årliga undersökningar och åtgärdsplaner för att följa upp personalens välbefinnande och hälsa.



GRK förutsätter jämlikt och likvärdigt bemötande oavsett kön, ålder, etnisk bakgrund, nationalitet, övertygelse eller annan personrelaterad orsak i enlighet med jämlikhets- och likabehandlingsplanerna.

GRK har en skyddskommitté som samlas fyra gånger om året. Till skyddskommittén inbjuds fackliga representanter och skyddsombud för att främja öppenhet och samarbete.