



# DATASKYDDSREDOGÖRELSE MARKNADSFÖRINGS- OCH FEEDBACKREGISTER

## Personuppgiftsansvarig och kontaktinformation

GRK Infra Oyj

Postadress: Jaakkogatan 2, 01620 Vanda, Finland

Telefonnummer: +358 10 321 4110

E-postadress: tietosuoja@grk.fi

## Registrets namn

GRK:s Marknadsförings- och feedbackregister

## Registrets syfte och rättsliga grund

Denna dataskyddsgörörelse gäller för alla GRK-koncernbolag, GRK Infra Oyj, GRK Suomi Oy, GRK Sverige AB och GRK Eesti AS (nedan kallade "GRK").

Registrets syfte är att hantera försäljning och marknadsföring av GRK:s tjänster och att hantera GRK:s feedback. Personuppgifterna i registret används för kommunikation med potentiella kunder och personer som har lämnat feedback.

Den rättsliga grunden för behandlingen av personuppgifter är den registrerades samtycke till behandlingen av personuppgifter.

## Grupper av registrerade

Potentiella kunder och personer som lämnar feedback.

## Personuppgifter som behandlas

Registret innehåller följande uppgifter om de registrerade:

- personens namn eller namnet på företagskundens kontaktperson
- e-postadress
- mobilnummer och/eller annat telefonnummer
- uppgifter om objektet för anbudsbegäran
- innehållet i eventuell feedback
- för företagskunders kontaktpersoner anges organisationens namn, organisationens FO-nummer eller motsvarande samt organisationens adressuppgifter.



## Regelmässiga uppgiftskällor

Informationen samlas in från den registrerade själv på blanketter som skickas via webbplatsen, per telefon eller e-post.

## Lagringstid för personuppgifter

Personuppgifter lagras i 2 år från senaste kontakt.

## Överlämning och överföring av information

Personuppgifter lämnas inte ut till tredje part och överförs inte utanför EU eller EES.

## Skydd av personuppgifter

Personuppgifter kan endast behandlas av medarbetare hos GRK, vars arbetsuppgifter kräver att personuppgifter behandlas. Informationssystemen skyddas med tekniskt uppdaterade system och metoder. Dessutom finns lämpliga hjälpmedel och metoder för behandling och lagring av personuppgifter i pappersform, som endast är tillgängliga för dem som behöver det.

Den registrerades rättigheter

Den registrerade har följande rättigheter:

- Rätt att få information om behandlingen av personuppgifter
- Rätt att ta del av de egna uppgifterna
- Rätt att rätta till sina egna uppgifter
- Rätt att begränsa behandlingen av sina uppgifter
- Rätt att överföra data från ett system till ett annat
- Rätt att invända mot behandling av sina uppgifter
- Rätt att inte utsättas för automatiserat beslutsfattande
- Rätt att begära radering av personuppgifter, ifall den personuppgiftsansvariges rättsliga skyldighet, avtalsskyldighet eller GRK:s legitima intresse inte kräver behandling eller lagring av uppgifterna
- Rätt att invända hos tillsynsmyndighet.

Alla kontakter angående den registrerades rättigheter ska tas med dataskyddsombudet på e-postadressen [tietosuoja@grk.fi](mailto:tietosuoja@grk.fi).